

# **BIR**

## **FORSKRIFT**

FOR ORGANISERT INNSAMLING AV PROBLEMAV FALL FRA SYKEHUS,  
HELSEINSTITUSJONER, LEGEKONTORER, TANNLEGER, VETERINÆRER  
M.V.

I BiR KOMMUNENE

ASKØY - BERGEN - FUSA - OS - OSTERØY - SAMNANGER - SUND - VAKSDAL

*Disse forskrifter er vedtatt i kommunene:*

*Askøy 28/08/97,  
Bergen 17/03/97,  
Fusa 21/10/97,  
Os 23/09/97,*

*Osterøy 23/04/97,  
Samnanger 16/10/97,  
Sund ..../..,  
Vaksdal 30/06/97,*

*med hjemmel i Lov av 13. mars 1981 nr.6 "om vern mot forurensninger og om avfall", (Forurensningsloven) med endringer ved lov av 21. juni 1996 nr. 36, 30, 33, 34, 79 og 83, og er gyldige i kommunene fra vedtaksdato etter lovlig kunngjøring.*

### 1.0 **Formål**

1.1 Kravene til håndtering samt inndeling for videre separat behandling av avfall blir stadig mer omfattende, begrunnet ut fra helse- og miljø-forhold, samt ressursbruk. Det er en nasjonal målsetting å hindre at unødig avfall oppstår, fremme gjenvinning, og behandle det resterende på en slik måte at det ikke oppstår helse- og miljøskader samt trivselsmessige ulemper.

1.2 Håndtering og behandling av avfall som oppstår ved lege-, tannlege, veterinær- og annen fysisk behandling av mennesker og dyr krever ofte særlig forsiktighet og omtanke. Dette er nødvendig for å hindre spredning av smittestoffer, giftige og miljø-belastende stoffer, og for å unngå skjære- og stikkskader samt uestetiske

forhold.

### 2.0 **Virkeområde**

2.1 Denne forskrift omhandler innsamling og transport av problem-avfall fra helseinstitusjoner, sykehjem, legekontorer, tannlegkontorer, veterinærkontorer og andre som produserer avfall definert under denne forskrifts 3.1.

2.2 Ordningen gjelder **ikke** avfall i.h.t. denne forskrifts 3.4 (spesial-avfall) og 3.5 (kasserte legemidler), samt avfall med etablert retur til produsent eller dennes agent.

2.3 Forskriften gjelder for deltakende kommuner i BiR, og etter vedtak i disse.

### 3.0 **Definisjoner**

3.1 *Leverandør*, person, institusjon eller firma som har avfall definert under §§ 3.3.1 til 3.3.3

3.2 *Innsamler*, firma eller person som henter og videreleverer avfall definert under §§ 3.3.1 til 3.3.3, og som er godkjent til dette av BiR for en gitt kommune.

3.3 Med problemavfall menes:

3.3.1 *Smitteavfall*, avfall som er forurenset med organisk materiale, blod eller komponenter fra blod fra menneske eller dyr med infeksjoner, samt annet avfall som antas å være smittebærende.

3.3.2 *Skjærende /stikkende avfall*, sprøyte- og nålespisser, skalpellblad og andre skarpe metalliske gjenstander.

3.3.3 *Biologisk avfall*, avfall fra operasjoner og annet patologisk avfall som på grunn av estetiske hensyn ikke er ønskelig å kunne identifisere i restavfallet. Større amputasjonsrester og døde dyr omfattes **ikke** av denne forskrift.

3.4 *Spesialavfall (Kjemisk avfall)* er kjemikalier, fremkallingsvæsker, løsemidler, kvikksølv- og amalgamholdig avfall, småbatterier og lysstoffrør uten *Miljømerket*, etc. ref. EU's avfallskatalog, (m/forbehold om nye spesialavfallsforskrifter gjeldende fra 1997) Dette avfallet omfattes **ikke** av denne forskrift.

3.5 *Kasserte legemidler*, herunder cytostatika, medikamenter, infusjonsvæsker etc. Dette avfallet omfattes **ikke** av denne forskrift.

#### 4.0 Innsamlers plikter:

4.1 Innsamler kan stille godkjent

spesialemballasje til disposisjon for leverandør, samt hard og lukkbar inneremballasje for stikkende/skjærende avfall, i.h.h. til gjeldende avfallsregulativ. Innsamler skal kontrollere at emballasjen er merket med leverandørs identifikasjon.

4.2 Problemavfall hentes av innsamler etter faste avtaler med leverandør. Problemavfall skal hentes med intervaller egnet til å unngå lukt eller andre plager.

4.3 Innsamler er ansvarlig for viderelevering av avfallet uten unødig opphold fra leverandør til godkjent oppsamlingssted/sluttbehandling.

#### 5.0 Leverandørens plikter

5.1 Fra tidspunktet for forskriftenes ikrafttredelse, kfr. § 11.1, plikter leverandører å følge disse forskrifter.

5.2 Godkjent spesialemballasje skal benyttes. BiR bestemmer emballasjetype.

5.3 Leverandør er ansvarlig for lagring inntil avhenting av innsamler. Det bør etableres faste, skriftlige rutiner for rengjøring hvor lagring skjer i fellesrom.

5.4 I spesialemballasjen skal det **ikke** legges cytostatika eller kasserte medisiner i.h.t. denne forskrifts § 3.5, radioaktivt avfall, samt avfallsfraksjoner med etablert returordning til produsent eller dennes agent.

5.5 Spesialemballasjen skal **ikke** benyttes til spesialavfall kfr. denne forskrifts § 3.4 *For denne avfallsgruppen er det etablert egne forskrifter og ordninger.*

#### 6.0 Bruk av spesialemballasje.

6.1 Emballasjen må ikke utsettes for brekkasje slik at videre håndtering vanskeligjøres.

6.2 Fuktig avfall må pakkes inn i fuktett materiale for å unngå fukting av emballasje.

6.3 Leverandør er ansvarlig for at intertransport og mellomagring av emballert avfall skjer uten negativ innvirkning på menneske eller miljø. Kjøl/frys bør benyttes.

6.4 Inneremballasje skal kun inneholde skjærende/stikkende avfall, og skal alltid plasseres i spesialemballasje for avhenting av innsamler

6.5 Leverandør skal påse at spesialemballasje forsvarlig lukket og tydelig merket med leverandørs identifikasjon før videre lagring eller avhenting av innsamler.

6.6 Om tildelt spesialemballasje er en kartong og denne er blitt fuktig eller på annen måte skadet, skal leverandør legge denne i tett plast ytteremballasje.

## 7.0 **Dispensasjon**

7.1 Det gis ikke generell dispensasjon fra ordningen. BiR kan frita leverandør fra transportdelen av ordningen dersom leverandør selv bringer avfallet til godkjent oppsamlingssted/viderebehandling på en forsvarlig måte.

## 8.0 **Gebyrer**

8.1 Med hjemmel i forvaltningslovens § 34 kan de enkelte kommunestyrene som har vedtatt denne forskrift fastsette gebyr til dekning av de faktiske kostnader som behandlingen

av avfallet etter disse forskrifter medfører.

## 9.0 **Klage**

9.1 Vedtak i disse forskrifter kan påklages dersom vedtaket er et enkeltvedtak, jfr. forvaltningsloven §2b og forurensningslovens § 85. Klagen behandles etter forvaltningslovens regelverk, jfr. forvaltningslovens kap. VI. Klagen stiles til Fylkesmannen i Hordaland som er klageinstans. Klagen sendes til BiR, og behandles først i BiR, så i vedkommende kommune, før den videresendes til fylkesmannen.

## 10.0**Straff**

10.1 Overtredelse av forskriftene straffes med bøter etter forurensningslovens § 79, 2.ledd.

## 11.0 **Ikrafttreden**

11.1 Forskriften trer i kraft fra den tid den er vedtatt i hver enkelt kommune. Den er da straks bindende for leverandører som plikter å følge denne forskrift.